

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

С. Нижняя Якушка
(место заключения договора)

"__" ____ Г.
(дата заключения договора)

Муниципальное общеобразовательное учреждение Нижнеякушкинская основная общеобразовательная школа имени Заслуженного учителя Российской Федерации Р.Г.Черновой (МОУ Нижнеякушкинская ООШ), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии регистрационный номер лицензии: № Л035-01216-73/00189917. Дата предоставления лицензии: 26.05.2015, выданная Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области по направлениям: дошкольное образование; начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование детей и взрослых, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Долговой Альбины Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующ_____ в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии, дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником .

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы – Образовательная программа МОУ Нижнеякушкинская ООШ

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – пятидневная рабочая неделя, режим сокращенного дня, 5-часовое пребывание.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1.7. Язык, на котором осуществляется (обучение) - русский.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы .

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение времени, необходимого для успешной адаптации каждого ребенка индивидуально.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации .

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным

образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием общее, 2-х разовое питание (завтрак, обед).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу .

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 7.30 часов текущего дня по телефону 88423233117.

Информировать о возвращении после отпуска или перенесенного заболевания до 17.00 часов, предшествующего дню посещения.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер и порядок установления стоимости услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) регламентируется Постановлением администрации муниципального образования «Новомалыклинский район» Ульяновской области «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях (дошкольных группах при общеобразовательных организациях) муниципального образования «Новомалыклинский район». Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается за дни фактического посещения детьми образовательной организации в месяц

3.3. Начисление родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником производится в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным месяцем, бухгалтерией образовательного учреждения согласно табелю учета посещаемости детей.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора

3.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательной организации не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, указанных в статье 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»- при предоставлении копии справки, подтверждающий факт установления инвалидности (для детей –инвалидов), копии постановления о назначении опекуном (для детей—сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) и копии медицинской справки профильного врача – специалиста (для детей с туберкулезной интоксикацией).

Родительская плата не взимается со дня поступления от родителей (законных представителей) заявления с приложением соответствующих документов. Родительская плата, уплаченная родителями (законными представителями) за период, предшествующей дню подачи вышеуказанного заявления, подлежит возврату образовательной организацией в течение 14 дней путем перечисления на лицевой счет родителей (законных представителей). При этом полученная ими компенсация части родительской платы за указанный в настоящем пункте период подлежит возврату на расчетный счет образовательной организации в течение 14 дней;

3.7. В целях материальной поддержки одному из родителей (законных представителей) воспитанника образовательной организации выплачивается компенсация части внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми в размерах и порядке, предусмотренном постановлением Правительства Ульяновской области от 18.12.2013 г. № 609-П «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные и частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.».

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до отчисления Воспитанника из образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

МОУ Нижнеякушкинская ООШ Юр. адрес: 433568, Ульяновская, село Нижняя Якушка, улица Молодёжная дом 2а ИНН: 7312002133 КПП: 732901001 Сч. 03234643736270006800 БИК ТОФК 017308101 ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК БАНКА РОССИИ//УФК по Ульяновской области, г. Ульяновск ЕКС 40102810645370000061 МУ Управление финансов администрации МО "Новомалыклинский район" Ульяновской области (МОУ Нижнеякушкинская ООШ, л/с 20673195871) Тел.: +79272738886 Директор _____ А.В. Долгова «____» _____ 2023 г.	Заказчик: _____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество) Паспортные данные: _____ _____ _____ Адрес: _____ _____ _____ (с указанием почтового индекса) Телефон: _____ — Подпись: _____ / _____ — (расшифровка подписи)
--	--